	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>1 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

## PORTADA


### Informe de ejecución del Plan Anual de La Política de Integridad 2024

El presente documento describe la ejecución del Plan Anual de Integridad de la vigencia 2024, en lo referente a las actividades realizadas en el marco de la política de Integridad.

**Gestión de Integridad  
Gerencia de Talento Humano**


Elaboró: María Alejandra Acevedo Castillo - Contratista  
Revisó: Liz Alexandra Gómez Pulido - Profesional Universitario  
Aprobó: Carlos Fabian Gaitán Rondón – Gerente de Talento Humano

Fecha de elaboración: 18/12/2024

	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
		VERSIÓN	04
	INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	2 de 19
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

## TABLA DE CONTENIDO

PORTADA.....	1
TABLA DE CONTENIDO.....	2
INTRODUCCIÓN .....	3
OBJETIVO.....	3
OBJETIVOS ESPECÍFICOS.....	3
ACTIVIDADES REALIZADAS.....	4
RESULTADOS DE LOS INDICADORES.....	17
CONCLUSIONES .....	18
LOGROS.....	18
DIFICULTADES .....	18
RECOMENDACIONES .....	19

	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
		VERSIÓN	04
	INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	3 de 19
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

## INTRODUCCIÓN

El Instituto Distrital para la protección de la Niñez y la Juventud – IDIPRON, busca a través de la implementación de la política de integridad construir una entidad integra, transparente, innovadora y efectiva, siendo esta una estrategia para socializar de manera masiva el Código de integridad y orientar acciones encaminadas a promover un cambio cultural a favor de la integridad y la transparencia en el ejercicio de la función pública.

El presente informe da cuenta de las acciones realizadas en el marco de La Política de Integridad de la vigencia 2024, establecidas para dar cumplimiento al cronograma de integridad, al Plan de acción, al Plan Operativo y al Plan de Transparencia y Ética Pública en su componente 7; estrategias que permiten por medio de diferentes acciones promocionar, interiorizar e incentivar los comportamientos deseables alineados con los valores del Instituto.


Así mismo, busca generar un cambio en los hábitos y comportamientos cotidianos de los(as) servidores(as) en su trabajo diario, basados en el fortalecimiento de su quehacer integro, eficiente y de calidad.

## OBJETIVO

Orientar desde el marco de la Integridad la conducta de quienes hacen parte del Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la juventud – IDIPRON, para que desde su gestión y proceder contribuyan permanentemente al fortalecimiento de las buenas prácticas en materia de integridad, generando una cultura ética organizacional, basada en principios y valores institucionales y en el cumplimiento de los mandatos constitucionales y normativos, en términos de transparencia, gobernabilidad y seguimiento.

## OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Promover en los(as) servidores(as) del IDIPRON el Código de Integridad y la interiorización de los valores Institucionales.
- Favorecer el desarrollo de relaciones efectivas en pro de la armonía y el reconocimiento público, mediante el fomento de participación en las estrategias distritales de Integridad
- Potencializar los recursos internos (hábitos, habilidades y conocimientos) de los(as) servidores(as) haciendo énfasis en el componente de Integridad y ética Pública

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>4 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

## ACTIVIDADES REALIZADAS

**TIPO DE ACTIVIDAD:** Gestionada

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** Elaboración el Plan de Trabajo de Integridad para la vigencia 2024.

**LUGAR DE LA ACTIVIDAD:** Sede Calle 63

**FECHA DE LA ACTIVIDAD:** Febrero

**NÚMERO DE PARTICIPANTES:** Proceso de Integridad y Gestores(as) de Integridad

## REGISTRO Y/O EVIDENCIAS

Plan de Trabajo de La Política de Integridad 2024

Integridad <integridad@idipron.gov.co>

1 archivo adjunto

Para: Todos <todos@idipron.gov.co>

CC: Jeannette Fabiola Enriquez Calcedo <jeannette.enriquez@idipron.gov.co> Gabriel Hernan Garcia Rivera <gabrielh-garcia@idipron.gov.co> Blanca Aurora Marin Torres <blancaa.marin@idipron.gov.co> Enrique Alexander Cruz Benitez <enriquecruz@idipron.gov.co> Luz Mary Estupinan Lizarazo <luzm-estupinan@idipron.gov.co> Martha Sonia Murcia Jimenez <marthas.murcia@idipron.gov.co>

1 archivo adjunto (487 KB)


PLAN DE TRABAJO INTEGRIDAD 2024.pdf

Cordial Saludo,

Desde la Gerencia de Talento Humano y el proceso de Integridad, tenemos el gusto de compartir con ustedes el Plan de Trabajo que se desarrollará en la vigencia 2024 en materia de la Política de Integridad.

Muchas gracias,



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>
	<b>PLAN DE TRABAJO DE INTEGRIDAD</b>



**PLAN DE TRABAJO DE INTEGRIDAD  
2024**

<https://nucleo.office.com/mail/headers/5A02AC1474C4F7D7-NTYVAF35C5JN1JAN7AYM5VNTVMAGAFUJ177U9R4H275-2N37174737> Página 1 de 1



# INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD

## 2024

**VIGENTE  
DESDE**

**04/10/2022**

- Promover la coherencia entre los principios y valores enmarcados en el Código de Integridad.


 <p>GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO SECRETARÍA DE SEGURIDAD PÚBLICA SUBSECRETARÍA DE PREVENCIÓN DEL DELITO</p>		<p><b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b></p> <p><b>PLAN DE TRABAJO DE INTEGRIDAD</b></p>				
I.A.	Analizar los informes de control interno para identificar alertas sobre conductas que deban ser atendidas a partir de los	Un (1) Informe elaborando	Un (1) informe con identificaciones de alertas	01/10/2024	31/12/2024	Gestión de Desarrollo Humano

## REGISTRO Y/O EVIDENCIAS

Fecha de elaboración: 12/12/2024

- Promover en los(as) servidores(as) del IDIFRON el Código de Integridad y la interiorización de los valores institucionales.
- Favorecer el desarrollo de relaciones efectivas en pro de la armonía y el reconocimiento público, mediante el fomento de participación en las estrategias distritales de Integridad.
- Potencializar los recursos internos (hábitos, habilidades y conocimientos) de los(as) servidores(as) haciendo énfasis en el componente de Integridad y Ética Pública.

**TIPO DE ACTIVIDAD:** Gestionada

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL</p> <p><small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small></p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD</b>  <b>2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>6 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
	VERSIÓN	04
INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	6 de 19
	VIGENTE DESDE	04/10/2022

<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
<b>PÁGINA</b>	<b>6 de 19</b>
<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

Aplicación semestral del Test de Percepción de Integridad 2024

LUGAR DE LA ACTIVIDAD:

Virtualmente a toda la entidad

FECHA DE LA ACTIVIDAD:

Julio y Diciembre

NÚMERO DE PARTICIPANTES:

Proceso de Integridad y Gestores(as) de Integridad

REGISTRO Y/O EVIDENCIAS

Outlook

Test de Percepción de Integridad 2024 - 2

Desde Integridad <integridad@idipron.gov.co>

Fecha Mar 29/10/2024 8:44

Para Todos <todos@idipron.gov.co>

Cordial Saludo,

Los(as) invitamos a diligenciar la siguiente encuesta que fue estructurada con el fin de medir la interiorización de los valores institucionales y el Código de Integridad, los cuales se han venido socializando en cada una de las jornadas de inducción y reintroducción así como en diferentes actividades asociadas con integridad.

Este test debe ser diligenciado por las y los servidores(as) de libre nombramiento y remoción, carrera administrativa, planta provisional y contratistas del IDIPRON.

Estará habilitado desde el 01 de octubre hasta el 30 de octubre del 2024.

Pueden encontrar el Test en el siguiente Link:  
<https://forms.office.com/r/aDWKzraR5>

BOGOTÁ

IDIPRON

Integridad  
Gerencia de Talento Humano  
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON  
Tel: 3100411 Ext. 1217  
Proyecto: Daniel Ospina,

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME TEST DE PERCEPCIÓN DE INTEGRIDAD SEGUNDO SEMESTRE 2024

IDIPRON

TEST DE PERCEPCIÓN DE LA INTEGRIDAD 2024 - PRIMER SEMESTRE

Autoriza al IDIPRON de manera libre, plena, expresa y voluntaria el tratamiento de mis datos personales recogidos en el presente formulario remitido como lo es el desarrollo de las actividades del gestión institucional, conforme a lo establecido en la Ley estatutaria 1601 del 2013 por la que se expide el Decreto legislativo 1377 del 2013 y el decreto 1019 de 2015 (vigentes), así como la ordenanza 009 de 2019 de la Secretaría Jurídica Distrital, sus demás parámetros según regístrados según lo establecido de conformidad a la Política de Tratamiento de Datos Personales que para tal fin.

Con esta encuesta se pretende conocer la percepción (personal) que tienen los servidores, los servidores públicos y contratistas, a los que se les aplica la encuesta, en cómo se desarrolla su desempeño, cómo es el relacionamiento con sus compañeros y jefes, frente a los casos planteados.

Con el fin de realizar una medición periódica de la implementación del Código de Integridad, las y los invitamos a diligenciar el siguiente Test de Percepción que consta de 30 preguntas referentes a los siete (7) valores del código de integridad y transparencia.

Este test debe ser diligenciado por las y los servidores de libre nombramiento y remoción, carrera administrativa, planta provisional y contratistas del IDIPRON.

Obligatorio

1. Nombres y Apellidos Completos \*

2. Sexo \*

Mujer

Varón

Indeterminado

3. Proceso, Unidad de Protección Integral o Dependencia \*

ÚLTIMO PLAZO, Test de Percepción de Integridad 2024 - 1

Integridad <integridad@idipron.gov.co>

Vie 14/06/2024 10:49

Para:Todos <todos@idipron.gov.co>

Cordial Saludo,

Los(as) invitamos a diligenciar la siguiente encuesta que fue estructurada con el fin de medir la interiorización de los valores institucionales y el Código de Integridad, los cuales se han venido socializando en cada una de las jornadas de inducción y reintroducción y diferentes actividades asociadas con integridad.

Este test debe ser diligenciado por las y los servidores de libre nombramiento y remoción, carrera administrativa, planta provisional y contratistas del IDIPRON.

Estará habilitado desde el 29 de mayo hasta el 14 de junio del 2024.

Pueden encontrar el Test en el siguiente Link: <https://forms.office.com/r/PmjavSYC9B>

BOGOTÁ

IDIPRON

Integridad  
Gerencia de Talento Humano  
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON  
Tel: 3100411 Ext. 1217  
Proyecto:

IDIPRON

TIPO DE ACTIVIDAD:

Gestionada

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:

Elaborar v realizar envío de boletines semestrales de Integridad

Outlook

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

IDIPRON

Integridad  
Gerencia de Talento Humano  
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON  
Tel: 3100411 Ext. 1217  
Proyecto Daniel Opatka

GESTIÓN DE TALENTO HUMANO

INFORME TEST DE PERCEPCIÓN DE INTEGRIDAD SEGUNDO SEMESTRE 2024

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

IDIPRON

Integridad  
Gerencia de Talento Humano  
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON  
Tel: 3100411 Ext. 1217  
Proyecto Daniel Opatka

TEST DE PERCEPCIÓN DE LA INTEGRIDAD 2024 - PRIMER SEMESTRE

Aunque el IDIPRON da mayor flexibilidad, apertura y valoración al bienestar de sus demás personal(es) involucradas en el presente formato que formulario con los fines del desarrollo de las actividades de gestión institucional, conforme a lo establecido en la ley estatutaria 1551 del 2012 por la cual se otorgó el decreto reglamentario 1577 del 2013 y el Decreto 1016 de 2015 (vigente 2%), así como la directiva 001 de 2019 de la Secretaría Jurídica Distrital. Los datos presentados aquí registrados serán tratados de conformidad a la Política de Tratamiento de Datos Personales que para tal fin,

Con este encuesta se pretende conocer la percepción (personal) que tienen los servidores, los servidores públicos o contratistas, a los que se les aplica la encuesta, en cómo se desarrolla su desempeño, cómo es el relacionamiento con sus compañeros y jefes, frente a los casos planteados

Con el fin de realizar una medición periódica de la implementación del Código de Integridad, los y las invitamos a diligenciar el siguiente Test de Percepción que consta de 30 preguntas referentes a los siete (7) valores del código de integridad e transparencia:

**Este test debe ser diligenciado por los y los servidores de libre nombramiento y remoción, carrera administrativa, planta provisional y contratistas del IDIPRON.**

Obligatorio

1. Nombres y Apellidos Completos \*

2. Sexo \*

☐ Mujer

☐ Hombre

☐ Intersexuo

3. Proceso, Unidad de Protección Integral o Dependencia \*

ÚLTIMO PLAZO, Test de Percepción de Integridad 2024 - 1

Integridad <integridad@idipron.gov.co>

Vie 14/Oct/2024 10:49

Para: Todos <todos@idipron.gov.co>

Cordial Saludo,

Los(as) invitamos a diligenciar la siguiente encuesta que fue estructurada con el fin de medir la interiorización de los valores institucionales y el Código de Integridad, los cuales se han venido socializando en cada una de las jornadas de inducción y reintroducción y diferentes actividades asociadas con integridad.

Este test debe ser diligenciado por las y los servidores de libre nombramiento y remoción, carrera administrativa, planta provisional y contratistas del IDIPRON.

Estará habilitado desde el 29 de mayo hasta el 14 de junio del 2024.


Pueden encontrar el Test en el siguiente Link: <https://forms.office.com/r/PmjavSYx9B>

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.

IDIPRON

Integridad  
Gerencia de Talento Humano  
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON  
Tel: 3100411 Ext. 1217  
Proyecto Daniel Opatka



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>7 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

**LUGAR DE LA ACTIVIDAD:** Sede Calle 63

**FECHA DE LA ACTIVIDAD:** Julio y Diciembre


**NÚMERO DE PARTICIPANTES:** Divulgación virtual para toda la entidad


### REGISTRO Y/O EVIDENCIAS




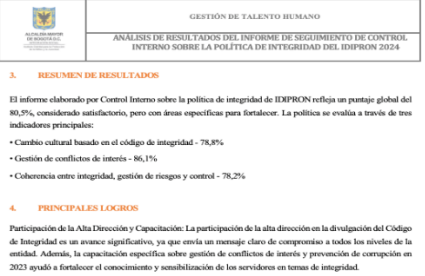



**TIPO DE ACTIVIDAD:** Gestionada

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** Realizar un ejercicio de benchmarking para identificar buenas prácticas en entidades del Distrito frente a la implementación de la Política de Integridad


 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>		<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
			<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>		<b>PÁGINA</b>	<b>8 de 19</b>
			<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Sede Calle 63</b>
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD: Enero a Diciembre</b>
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES: Proceso de Integridad</b>
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>
<div>  <p><b>INFORME DE BENCHMARKING FRENTE A LAS BUENAS PRÁCTICAS EN ENTIDADES DEL DISTRITO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b></p> </div> <div>  <p><b>INFORME DE BENCHMARKING FRENTE A LAS BUENAS PRÁCTICAS EN ENTIDADES DEL DISTRITO EN LA IMPLEMENTACIÓN DE LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b></p> </div> <div>  <p><b>DESCRIPCIÓN DE ANÁLISIS DE ENTIDADES DISTRICTALES</b></p> <p><b>SECRETARÍA DE SALUD Y SERVICIOS INTEGRADOS DE SERVICIOS DE SALUD DEL OCCIDENTE E.S.E.</b></p> <p>Basados en el informe de integridad realizado por la Subred Integrada de Servicios de Salud Sur Occidente E.S.E. en la vigencia 2023, donde proponen como estrategia de promoción del código de integridad con unos <b>personajes estratégicos</b> de su entidad tomando como referentes roles relacionados de la integridad.</p> <p>Esta estrategia fue desarrollada en el IDIPRON, sin embargo, fue una estrategia que no permaneció en el tiempo. En este sentido el equipo de integridad propone utilizar este método como medio de divulgación y apropiación del código de integridad, adaptando personajes que estén alineados a la misión/visión del Instituto, es decir, que sean <b>personajes representativos</b> del IDIPRON y tengan como punto de apropiación del código de integridad y sus valores en el general.</p> </div>

<b>TIPO DE ACTIVIDAD: Gestionada</b>
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Analizar los informes de control interno para identificar alertas sobre conductas que deben ser orientadas a partir de la implementación del código de integridad</b>
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Sede Calle 63</b>
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD: Octubre a Diciembre</b>
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES: Proceso de Integridad y Gestores(as) de Integridad</b>
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>
<div>  <p><b>MEMORANDO</b></p> <p>BOGOTÁ D.C., noviembre 06 de 2024</p> <p><b>PARA:</b> DR. JAVIER PALACIOS TORRES Director General</p> <p><b>DE:</b> OFICINA DE CONTROL INTERNO</p> <p><b>ASUNTO:</b> Informe de seguimiento al estado de avance en la implementación y sostenibilidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG.</p> <p>Cordial saludo,</p> <p>Respetado Dr. Palacios,</p> <p>Dando cumplimiento a las actividades programadas en el Plan Anual de Auditorías 2024, y en concordancia con los roles establecidos en el Decreto 688 de 2017, esta oficina realizó el seguimiento al estado de avance en la implementación y sostenibilidad del Modelo Integrado de Planeación y Gestión - MIPG, el cual también incluye el seguimiento a la ejecución del Plan Estratégico de Talento Humano - PETH y el avance en la implementación de la Política de Integridad. Informe que remito con la presente.</p> <p>La anterior, a fin de que se analicen las recomendaciones para la toma de decisiones, a efectos de continuar avanzando en la implementación y sostenibilidad del MIPG y la mejora institucional.</p> <p>Cordialmente,</p> <p> <b>MARCELA DELGADO GUARÍZ</b> Jefe Oficina de Control Interno marcela.delgado@idipron.gov.co</p> <p>Anexo: 1. Informe de Seguimiento en 76 folios. A.C. Sistema General, Subdirección Técnica de Lineamientos, Gerentes de Talento Humano, Contratación, Administrativo y Jefe de Oficina de Planeación, Jurídica, Comunicaciones y Tecnología de la información.</p> </div> <div>  <p><b>ANÁLISIS DE RESULTADOS DEL INFORME DE SEGUIMIENTO DE CONTROL INTERNO SOBRE LA POLÍTICA DE INTEGRIDAD DEL IDIPRON 2024</b></p> </div> <div>  <p><b>RESUMEN DE RESULTADOS</b></p> <p>El informe elaborado por Control Interno sobre la política de integridad de IDIPRON refleja un puntaje global del 80,5%, considerando satisfactorio, pero con áreas específicas para fortalecer. La política se evalúa a través de tres indicadores principales:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cambio cultural basado en el código de integridad - 79,8%</li> <li>• Gestión de conflictos de interés - 86,1%</li> <li>• Coherencia entre integridad, gestión de riesgos y control - 78,2%</li> </ul> <p><b>PRINCIPALES LOGROS</b></p> <p>Participación de la Alta Dirección y Capacitación: La participación de la alta dirección en la divulgación del Código de Integridad es un avance significativo, ya que envía un mensaje claro de compromiso a todos los niveles de la entidad. Además, la capacitación específica sobre gestión de conflictos de interés y prevención de corrupción en 2023 ayudó a fortalecer el conocimiento y sensibilización de los servidores en temas de integridad.</p> <p><b>LIMITANTES IDENTIFICADAS</b></p> <p>Gestión de Respuestas Pendientes en FURAG 2023: Un aspecto crítico es que solo se ha gestionado el 20% de las respuestas pendientes del FURAG 2023, con el 80% aún sin avances. Esto representa un área prioritaria para garantizar un mayor cumplimiento en la política de integridad y refleja la necesidad de un sistema más eficaz de monitoreo y seguimiento.</p> <p><b>OBSERVACIONES Y ANÁLISIS</b></p> <p>El análisis de los resultados muestra que, si bien se han alcanzado avances en la consolidación de una cultura de integridad y en la gestión preventiva de conflictos de interés, persisten desafíos claves:</p> </div>

<b>TIPO DE ACTIVIDAD: Gestionada</b>
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Socializar los resultados obtenidos en el periodo anterior sobre la implementación del Código de Integridad</b>
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Sede Calle 63</b>



	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
		VERSIÓN	04
	INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	9 de 19
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

**FECHA DE LA ACTIVIDAD: Febrero a Marzo**

**NÚMERO DE PARTICIPANTES: Proceso de Integridad y se divulga para toda la entidad**

### REGISTRO Y/O EVIDENCIAS

Resultados obtenidos en la vigencia 2023 en materia de Integridad

Integridad <integridad@idipron.gov.co>

Jue 29/02/2024 12:00

Para: Todos <todos@idipron.gov.co>

1 archivos adjuntos (525 KB)

Final Informe de Gestión Integridad 2023 .pdf;

Cordial Saludo,

Desde la Gerencia de Talento Humano el proceso de integridad, tenemos el gusto de invitarlos(as) a conocer los resultados obtenidos de la gestión realizada en materia de la política de Integridad para la vigencia 2023, mediante el informe de gestión.

Muchas gracias



**Integridad**

Gerencia de Talento Humano

Instituto Distrital para la Protección de la Niñez

y la Juventud - IDIPRON

Tel: 3100411 Ext. 1217

Proyectó: Maria Alejandra Acevedo

**TIPO DE ACTIVIDAD: Gestionada**

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** Promover que la Alta Dirección participe en las actividades de socialización del código de integridad y principios del servicio público

**LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Sede Calle 63 y Calle 61**

**FECHA DE LA ACTIVIDAD: Julio a Septiembre**

**NÚMERO DE PARTICIPANTES: Proceso de Integridad y Alta Dirección**


### REGISTRO Y/O EVIDENCIAS



**TIPO DE ACTIVIDAD: Gestionada**

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** Participar en las jornadas de inducción y reinducción sobre integridad como estrategia para socializar y garantizar la apropiación del Código de integridad por parte de los servidores públicos de la entidad

**LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Sede Calle 63**

	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
		VERSIÓN	04
	INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	10 de 19
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

**FECHA DE LA ACTIVIDAD: Febrero a Diciembre**

**NÚMERO DE PARTICIPANTES: Proceso de Integridad y toda la entidad**

### REGISTRO Y/O EVIDENCIAS



#### ¿Qué es el Código de Integridad?

El Código de Integridad, es un proyecto emprendido por el Gobierno Nacional para orientar las actuaciones de los servidores(as) y establecer pautas concretas de cómo debe ser su comportamiento en su labor.

#### Estaciones de El camino de La Integridad Pública

Figura 2. Estaciones de El Camino de la Integridad Pública



#### Valores del Código de Integridad

- ✓ La Honestidad
- ✓ El Respeto
- ✓ El Compromiso
- ✓ La Diligencia
- ✓ La Justicia
- ✓ La Corresponsabilidad
- ✓ La Solidaridad

#### Algunas de las actividades se realizan para Integridad en el IDIPRON




**TIPO DE ACTIVIDAD: Gestionada**

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD: Realizar invitaciones a los funcionarios y contratistas a participar de las actividades de integridad**

**LUGAR DE LA ACTIVIDAD: Sede Calle 63**

**FECHA DE LA ACTIVIDAD: Abril a Noviembre**


**NÚMERO DE PARTICIPANTES: Divulgación virtual para toda la entidad**

	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
		VERSIÓN	04
	INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	11 de 19
		VIGENTE DESDE	04/10/2022


**REGISTRO Y/O EVIDENCIAS**

¡Tenemos una invitación para ti!  
Integridad <integridad@idipron.gov.co>  
Lun 03/04/2023 11:27  
Para: Todos <todos@idipron.gov.co>  
Cordial Saludo,

La Gerencia de Talento Humano y el Proceso de Integridad, tienen el gusto de invitarlos(as) a participar en las actividades programadas para los meses de Abril, Mayo y Junio referentes a la Política de Integridad.



Muchas gracias.



**Integridad**  
Gerencia de Talento Humano  
Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud - IDIPRON  
Tel: 3100411 Ext. 1217  
Proyecto: Misión Generación Proactiva

<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b> Gestionada
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Realizar la actividad lúdica “El Baúl de los malos hábitos” en cuatro sedes del Instituto
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> Bosa, Distrito Joven, UPI La 32
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Mayo a Julio
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad y toda la entidad


**REGISTRO Y/O EVIDENCIAS**



<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b> Gestionada
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Realizar la actividad lúdica “Alimentando la Web” en cuatro sedes del Instituto
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> UPI la 32
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Julio a Septiembre
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad y toda la entidad

**REGISTRO Y/O EVIDENCIAS**



 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>12 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>



**TIPO DE ACTIVIDAD:** Gestionada

**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** Realizar la actividad lúdica “El Agua de los Valores” en cuatro sedes del Instituto

**LUGAR DE LA ACTIVIDAD:** Sede Calle 63, florida, Perdomo, distrito joven

**FECHA DE LA ACTIVIDAD:** Septiembre a Diciembre

**NÚMERO DE PARTICIPANTES:** Proceso de Integridad y toda la entidad

#### REGISTRO Y/O EVIDENCIAS



**TIPO DE ACTIVIDAD:** Gestionada


**NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:** Hacer la valoración de estrategias de comunicación empleadas para promover el código de integridad a través de la aplicación de una encuesta diagnostica y elaboración de informe.

**LUGAR DE LA ACTIVIDAD:** Sede Calle 63

**FECHA DE LA ACTIVIDAD:** Noviembre

**NÚMERO DE PARTICIPANTES:** Divulgación virtual a toda la entidad

#### REGISTRO Y/O EVIDENCIAS


	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
		VERSIÓN	04
	INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	13 de 19
		VIGENTE DESDE	04/10/2022

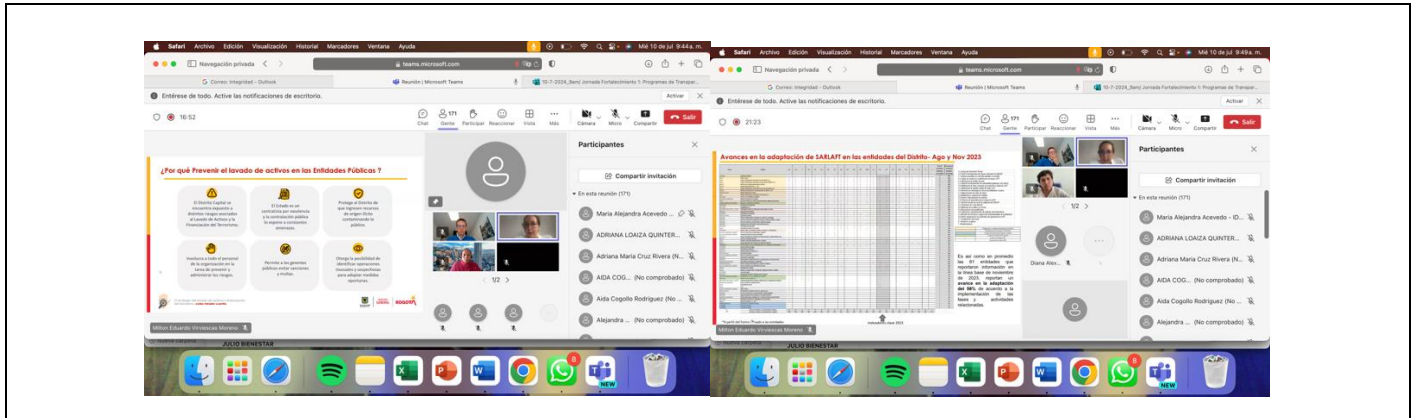


<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b> Gestionada
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Celebración del día de la Integridad 2024
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> Sede Calle 63
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Abril
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad, Gestores(as) de Integridad, toda la entidad
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>

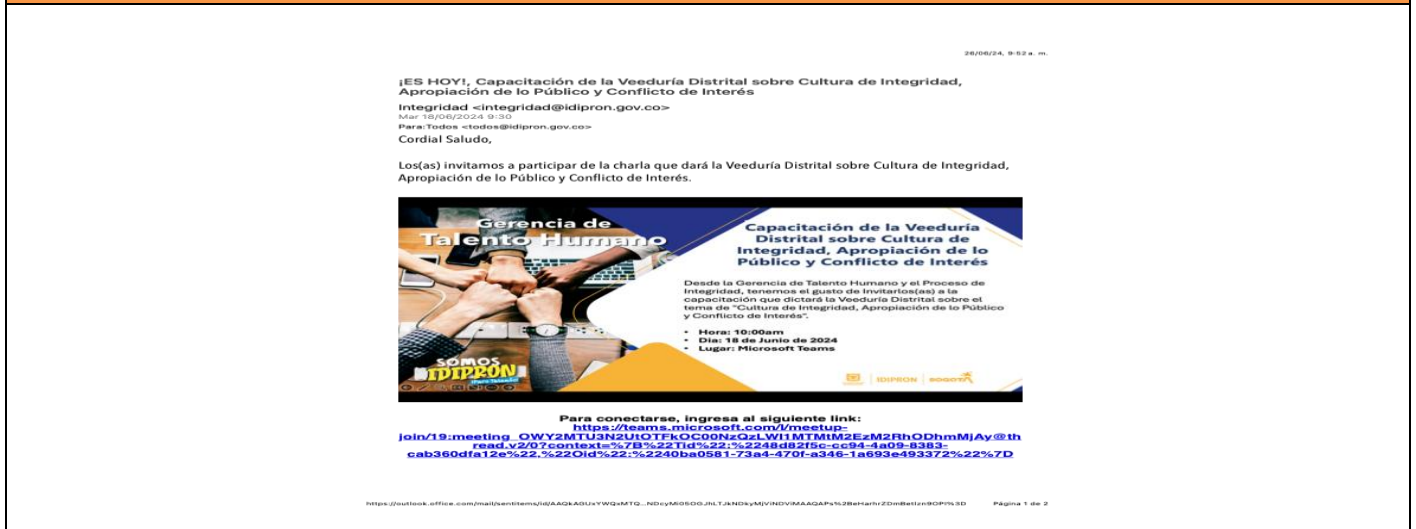

<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b> Gestionada
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Participación en las estrategias distritales de integridad 2024
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> Sede Calle 63
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Febrero a Noviembre
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>




	GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO	CÓDIGO	A-GDH-FT-007
		VERSIÓN	04
	INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024	PÁGINA	14 de 19
		VIGENTE DESDE	04/10/2022





<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b> Gestionada
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Desarrollar capacitación orientada al fortalecimiento del conocimiento de los(as) servidores(as) frente a presuntos hechos de corrupción, incluyendo conflictos de interés.
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> Sede Calle 63
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Mayo
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad y Gestores(as) de Integridad
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>



<b>TIPO DE ACTIVIDAD:</b> Gestionada
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Enviar trimestralmente reporte de seguimiento a la implementación de la estrategia de gestión de conflicto de interés al comité Institucional de gestión y desempeño
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> Sede Calle 63
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Enero a Diciembre
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>

 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>15 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

		<b>OBJETIVO</b>  Socializar los resultados obtenidos en desarrollo de la implementación de las “Estrategias de gestión para declaraciones conflicto de intereses”, en los aplicativos <b>SIDEAP</b> (Módulo de Declaración de Conflicto de Interés) y <b>SIGEP</b> (Aplicativo por la Integridad Pública), con el fin de realizar la verificación, análisis, y adecuado seguimiento a los servidores(as) del Instituto que manifestaron un potencial “Conflicto de intereses”.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD: Gestionada</b>		
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Hacer seguimiento a la publicación de la declaración de renta y conflictos de intereses por parte de todos los servidores(as) y colaboradores(as) de la entidad		
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> Sede Calle 63		
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Noviembre a Diciembre		
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad		
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>		
  INFORME FINAL DE SEGUIMIENTO VIGENCIA 2024 PREVENCIÓN Y RESOLUCIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES		<b>1. INTRODUCCIÓN</b>  El presente informe tiene como objetivo evaluar el cumplimiento y efectividad del marco normativo interno para la gestión de conflictos de intereses y de bienes y rentas del Instituto para la Protección de la Niñez y la Juventud (IDIPRON), establecido en el procedimiento para la Prevención y Resolución de Conflictos de Intereses A-GDH-PR-006 y el lineamiento para la Prevención y Resolución de Conflictos de Intereses A-GDH-DI-021. Este análisis se fundamenta en el Modelo Integrado de Planeación y Gestión (MIPG), específicamente en el componente de Talento Humano vinculado al código de integridad.  El Instituto ha demostrado un sólido compromiso con la transparencia y la ética pública al implementar un marco normativo que busca prevenir y resolver conflictos de interés. Este marco se alinea con las disposiciones de la Ley 1712 de 2014 (Ley de Transparencia y del Derecho de Acceso a la Información Pública) y la Ley 2013 de 2019 (Publicación de Declaraciones de Bienes, Renta y Registro de Conflictos de Intereses) y el Decreto 189 de 2020, garantizando el cumplimiento de los principios de legalidad e imparcialidad en el ejercicio de las funciones públicas.  Su compromiso con la transparencia y la ética pública han implementado un marco normativo interno para la gestión de conflictos de intereses, que comprende en un procedimiento y un lineamiento, estos instrumentos constituyen una guía práctica e integral que permite a los(as) servidores(as) públicos(as) y contratistas de la entidad a:  Identificar oportunamente situaciones donde los intereses personales puedan entrar en conflicto con los deberes propios del servicio público como: a) Adoptar las medidas preventivas necesarias para evitar la materialización de dichos conflictos. b) Actuar conforme a los principios éticos y normativos que rigen la Función Pública c) Prevenir la configuración de faltas disciplinarias derivadas de conflictos de intereses no declarados o mal gestionados.  El objetivo del presente seguimiento es evaluar la efectividad del procedimiento A-GDH-PR-006 en la identificación y prevención de conflictos de interés, verificando el cumplimiento de la obligación de declarar bienes y renta y registrar conflictos de interés por parte de los servidores públicos (as) y contratistas, identificando posibles brechas o debilidades en la implementación del marco normativo proponiendo recomendaciones para fortalecer la gestión de conflictos de interés en el IDIPRON.
<b>TIPO DE ACTIVIDAD: Gestionada</b>		
<b>NOMBRE DE LA ACTIVIDAD:</b> Realizar una jornada de Pacto por la integridad en las sedes activas del IDIPRON, para la prevención de eventos de fraude y soborno, promoviendo principios de integridad, ética y buen gobierno		
<b>LUGAR DE LA ACTIVIDAD:</b> Sedes administrativas y unidades de Protección Calle 63		
<b>FECHA DE LA ACTIVIDAD:</b> Mayo a Junio		
<b>NÚMERO DE PARTICIPANTES:</b> Proceso de Integridad		
<b>REGISTRO Y/O EVIDENCIAS</b>		




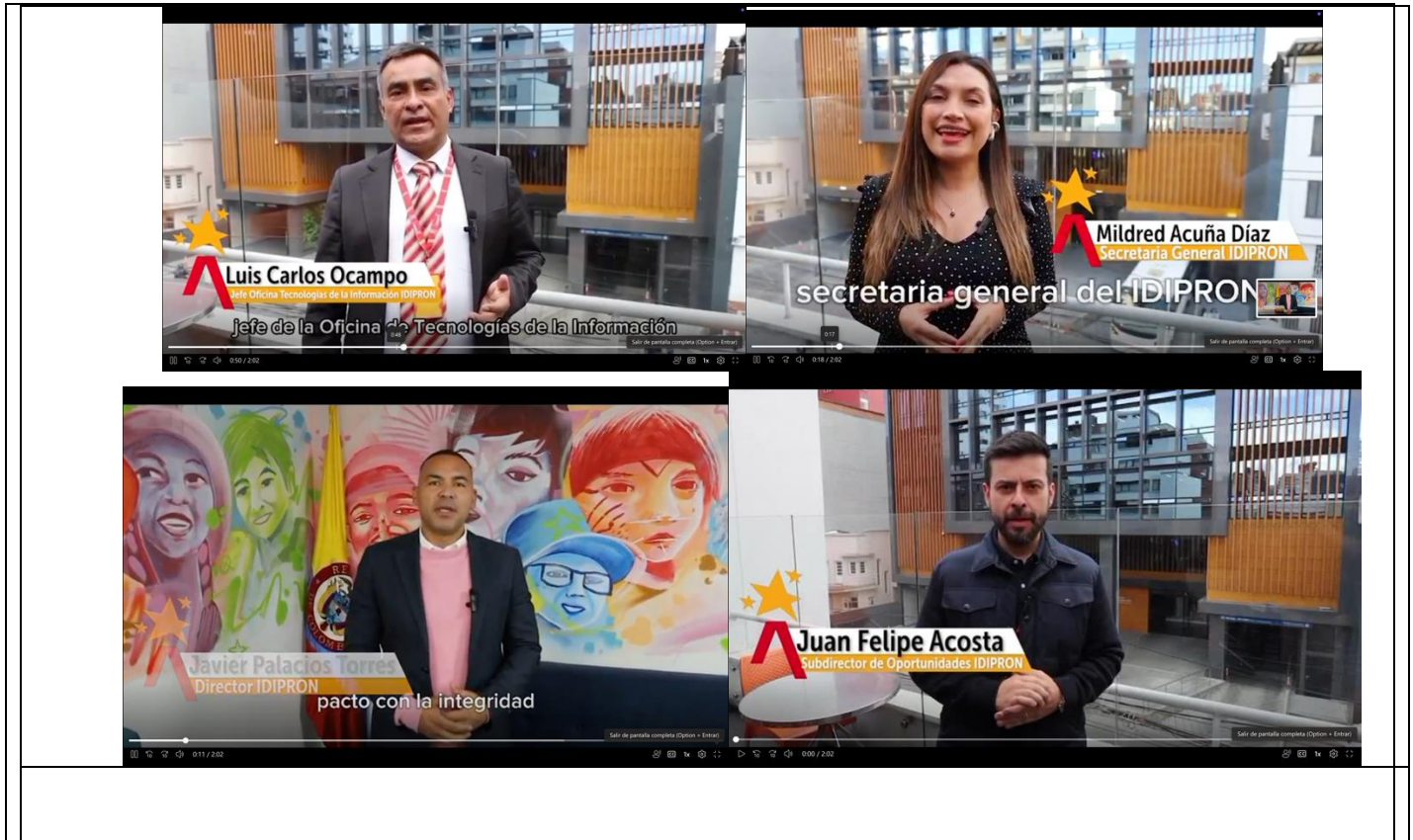
## INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024

**04/10/2022**





 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>17 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>




## RESULTADOS DE LOS INDICADORES

**Nombre del Indicador:** INDICADOR DE EFICACIA: Cumplimiento de las actividades del Plan de Trabajo de Integridad (Promoción de la Integridad y la ética pública)

**Formula del Indicador:** Numero de actividades ejecutadas/ Numero de actividades programadas en el Plan de Integridad 2024 \*100%  
No de actividades ejecutadas: 20 / Numero de actividades programadas: 20 \*100%

**Análisis del resultado del indicador:** Se observa que el porcentaje de cumplimiento de las actividades programas en el plan de Integridad 2024 fue de un 100%, ejecutando la totalidad de las actividades programadas.

 <p><b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL <small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small></p>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>18 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

## CONCLUSIONES

Las conclusiones que se derivan del análisis de las actividades ejecutadas en los cuatro trimestres de la vigencia 2024 son las siguientes:

- Para la presente vigencia se ejecutaron la totalidad de las actividades que se tenían programadas.
- Se contó con una participación de funcionarios(as) y contratistas del Instituto en cada una de las actividades propuestas.
- El equipo de gestores(as) de integridad siempre estuvo a disposición que colaborar y aportar en lo que requería, lo cual ha llevado a cumplir satisfactoriamente con las actividades propuestas en el Plan Inicial.
- Se reconoce la activa participación de la Alta Dirección en las diferentes actividades que se propusieron para que ellos(as) ejecutaran.


## LOGROS

- Participación de funcionarios(as), contratistas y usuarios(as) en las actividades lúdicas propuestas.
- Trabajo del equipo de gestores(as) de integridad en la creación de planes y actividades en materia de integridad.
- Participación de las y los servidores en los test de percepción de integridad 2024.
- Cumplimiento de requisitos en los tiempos establecidos para cada una de las actividades propuestas.
- Cumplimiento del 100% en la ejecución de las actividades proyectadas para Integridad.

## DIFICULTADES





- Se presentó dificultades por la falta de tiempo por parte de los(as) participantes para dar ejecución a las actividades lúdicas.
- No se cuenta con un presupuesto para materiales o insumos que se requieran para el desarrollo de las actividades que se plantean.



 <b>ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C.</b> INTEGRACIÓN SOCIAL <small>Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud</small>	<b>GESTIÓN DEL DESARROLLO HUMANO</b>	<b>CÓDIGO</b>	<b>A-GDH-FT-007</b>
		<b>VERSIÓN</b>	<b>04</b>
	<b>INFORME DE EJECUCIÓN POLÍTICA DE INTEGRIDAD 2024</b>	<b>PÁGINA</b>	<b>19 de 19</b>
		<b>VIGENTE DESDE</b>	<b>04/10/2022</b>

## RECOMENDACIONES

- Como mecanismo de motivación para las diferentes actividades del proceso, sería recomendable incluir un rubro para tener a la mano detalles para los(as) participantes y también para dar un mejor desarrollo a la celebración del día de la Integridad 2025.

<b>ELABORÓ</b>	<b>REVISÓ</b>
 <b>FIRMA:</b>	 <b>FIRMA:</b>
<b>NOMBRE:</b> María Alejandra Acevedo Castillo	<b>NOMBRE:</b> Liz Alexandra Gómez Pulido
<b>CARGO:</b> Contratista GTH	<b>CARGO:</b> Gerente de Talento Humano 217 – Grado 02 (E)
<b>REVISÓ</b>	<b>APROBÓ</b>
 <b>FIRMA:</b>	 <b>FIRMA:</b>
<b>NOMBRE:</b> Jhonny Garrido Rodriguez	<b>NOMBRE:</b> Carlos Fabian Gaitán Rondón
<b>CARGO:</b> Contratista GTH	<b>CARGO:</b> Gerente de Talento Humano 039 – Grado 01